**ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30 декабря 2008 года N 333**

**О порядке присвоения звания**

**"Ветеран труда Амурской области"**

В соответствии со ст. 3 Закона Амурской области от 10.11.2008 N 121-ОЗ "О звании "Ветеран труда Амурской области" Правительство Амурской области

постановляет:

1. Утвердить:

Порядок присвоения звания "Ветеран труда Амурской области" (приложение N 1);

образец бланка удостоверения "Ветеран труда Амурской области" (приложение N 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области В.В.Марценко.

Губернатор Амурской области

О.Н. Кожемяко

Приложение N 1 - Порядок присвоения звания "Ветеран труда Амурской области"

Приложение N 1

к постановлению Правительства Амурской области

от 30 декабря 2008 года N 333

1. Звание "Ветеран труда Амурской области" присваивается гражданам в соответствии со статьей 1 Закона Амурской области от 10.11.2008 N 121-ОЗ "О звании "Ветеран труда Амурской области" (далее - Закон).

2. Лица, претендующие на присвоение звания "Ветеран труда Амурской области", подают в государственное казенное учреждение Амурской области - управление социальной защиты населения по городскому округу и муниципальному району (далее - ГКУ-УСЗН) по месту жительства заявление и документы, подтверждающие:

а) награждение областными знаками отличия в труде;

б) общий трудовой стаж (не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин) и добросовестную трудовую деятельность на одном предприятии в Амурской области (в учреждении, организации) различных форм собственности не менее 20 лет;

в) проживание на территории области. (пункт 2 в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Амурской области от 09 ноября 2011 года N 756

3. Документом, подтверждающим общий трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин и трудовую деятельность в Амурской области на одном предприятии (в учреждении, организации) независимо от формы собственности не менее 20 лет, является трудовая книжка.

Подтверждением добросовестной трудовой деятельности служит отсутствие в трудовой книжке заявителя записей о взысканиях.

Документом, подтверждающим проживание в Амурской области, служит паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства в Амурской области.

Для присвоения звания "Ветеран труда Амурской области" могут быть представлены подлинники необходимых документов или заверенные нотариально копии.

4. Заявления лиц, претендующих на присвоение звания "Ветеран труда Амурской области", вместе с подтверждающими документами в 10-дневный срок со дня подачи представляются Управлениями в министерство социальной защиты населения Амурской области для рассмотрения.

5. В министерстве социальной защиты населения Амурской области создается комиссия по рассмотрению заявлений и документов на присвоение звания "Ветеран труда Амурской области" (далее - Комиссия) с целью рассмотрения заявлений и документов, подтверждающих основания для присвоения звания "Ветеран труда Амурской области". (пункт 5 в редакции, введенной в действие постановлением правительства Амурской области от 03 августа 2012 года N 421

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министра социальной защиты населения Амурской области.

6. Министерство социальной защиты населения Амурской области в 15-дневный срок со дня поступления заявлений и документов:

6.1. Возвращает в ГКУ - УСЗН по месту жительства заявителей документы, в которых выявлены разночтения (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса и др.).

6.2. Проводит заседание Комиссии.

6.3. На основании принятого решения Комиссии готовит проект постановления губернатора области о присвоении либо отказе в присвоении звания "Ветеран труда Амурской области", который вместе с протоколом Комиссии представляет губернатору области для принятия решения.

7. Министерство социальной защиты населения Амурской области:

в 10-дневный срок после принятия губернатором области решения о присвоении звания "Ветеран труда Амурской области" направляет в ГКУ - УСЗН по месту жительства заявителя копию постановления губернатора области о присвоении звания "Ветеран труда Амурской области" и оформленные удостоверения "Ветеран труда Амурской области";

в 5-дневный срок после принятия губернатором области решения об отказе в присвоении звания "Ветеран труда Амурской области" направляет:

заявителю - уведомление об отказе в присвоении звания "Ветеран труда Амурской области" и выписку из протокола заседания Комиссии с указанием причин отказа;

в ГКУ - УСЗН по месту жительства заявителя - копию уведомления об отказе, копию постановления об отказе в присвоении звания "Ветеран труда Амурской области" и представленные заявителем документы.

8. Лицу, которому присвоено звание "Ветеран труда Амурской области", ГКУ - УСЗН по месту его жительства выдается удостоверение установленного образца.

Приложение к Порядку - Инструкция о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений "Ветеран труда Амурской области"

Приложение

к Порядку присвоения звания

"Ветеран труда Амурской области"

Удостоверение "Ветеран труда Амурской области" выдается лицам, которым в соответствии с Законом Амурской области от 10.11.2008 N 121-ОЗ "О звании "Ветеран труда Амурской области" присвоено звание "Ветеран труда Амурской области".

1. Специалист отдела методологии социальной поддержки министерства социальной защиты населения Амурской области, назначенный распоряжением (приказом) министра ответственным лицом за получение, оформление, хранение, учет и выдачу удостоверений "Ветеран труда Амурской области", в 5-дневный срок после принятия губернатором области решения получает в отделе учета исполнения расходных обязательств министерства социальной защиты населения Амурской области и заполняет каллиграфическим почерком удостоверения, руководствуясь настоящей инструкцией.

2. Записи, произведенные в удостоверении "Ветеран труда Амурской области", заверяются подписью министра социальной защиты населения Амурской области и печатью министерства.

3. Если в удостоверение внесена неправильная или неточная запись, то заполняется новое удостоверение, а испорченное уничтожается, о чем составляется акт.

4. Удостоверения "Ветеран труда Амурской области" вместе с копией постановления губернатора области о присвоении звания "Ветеран труда Амурской области" высылаются министерством социальной защиты населения Амурской области ценным письмом (бандеролью) в государственное казенное учреждение Амурской области - управление социальной защиты населения по городскому округу или муниципальному району области. (пункт в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Амурской области от 09 ноября 2011 года N 756

5. ГКУ-УСЗН: (пункт в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Амурской области от 09 ноября 2011 года N 756

5.1. Регистрирует поступившие удостоверения "Ветеран труда Амурской области" в книге учета удостоверений, пронумерованной, прошнурованной и скрепленной подписью руководителя государственного органа, выдавшего удостоверение, и печатью, и выдает их ветеранам труда Амурской области под подпись в данной книге.

5.2. В течение 30 дней со дня поступления удостоверений "Ветеран труда Амурской области" представляет в министерство социальной зашиты населения Амурской области отчет о выдаче удостоверений согласно записям в книге учета удостоверений "Ветеран труда Амурской области".

6. Если удостоверение "Ветеран труда Амурской области" пришло в негодность или утрачено, то по заявлению ветерана труда ему выдается дубликат удостоверения.

7. Бланки удостоверений ветерана труда хранятся в отделе учета исполнения расходных обязательств министерства социальной защиты населения Амурской области как документы строгой отчетности и выдаются по заявке в подотчет лицу, ответственному за получение, оформление, хранение, учет и выдачу удостоверений.

Приложение N 2 - Образец бланка удостоверения ветерана труда Амурской области

Приложение N 2

к постановлению Правительства Амурской области

от 30 декабря 2008 года N 33

О порядке присвоения звания

Описание бланка

удостоверения Ветерана труда Амурской области

1. Обложка удостоверения размером 7 х 10 см изготавливается из бумвинила синего цвета. На лицевой внешней стороне имеется надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЕТЕРАНА ТРУДА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ" высотой 0,5 см.

2. На левой внутренней стороне удостоверения размещаются:

в верхней части две пустые строки, под нижней строкой типографская надпись мелким шрифтом "Наименование государственного органа, принявшего решение о присвоении звания "Ветеран труда Амурской области";

ниже справа слово крупным шрифтом "УДОСТОВЕРЕНИЕ", под ним - "Серия N ";

в левом нижнем углу место для фотографии размером 3x4 см, справа -место для печати;

справа четыре пустые строки с надписями под ними: "фамилия", "имя", "отчество", "личная подпись";

3. На правой внутренней стороне удостоверения размещаются:

в верхней части надпись типографским шрифтом "Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные ст.4 Закона Амурской области "О звании "Ветеран труда Амурской области";

ниже по центру надпись в 3 строки "УДОСТОВЕРЕНИЕ БЕССРОЧНОЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ";

в нижней части указывается дата выдачи, далее пустая строка, под ней надпись мелким шрифтом "подпись руководителя государственного органа, выдавшего удостоверение", слева - место для печати.